

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА

ПРОГРАМА ТА РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
**«ІНОЗЕМНА МОВА (ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ)
(АНГЛІЙСЬКА МОВА)»**

(для студентів 1-2 курсів денної форми навчання за напрямом підготовки
6.170202 – «Охорона праці»).

Програма та робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням) (Англійська мова)» (для студентів 1-2 курсів денної форми навчання за напрямом підготовки 6.170202 – «Охорона праці»). / Харк. нац. акад. міськ. госп-ва; уклад.: А. В. Омельченко; – Х.: ХНАМГ, 2011. – 38 с.

Укладач: А. В. Омельченко

Рецензент: зав. кафедри безпеки життєдіяльності, професор Я. О. Серіков

Затверджено на засіданні кафедри іноземних мов,
протокол № 1 від 30 серпня 2010 р.

ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
1. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	6
1.1 Мета, предмет та місце дисципліни	6
1.1.1 Мета та завдання вивчення дисципліни	6
1.1.2 Предмет вивчення дисципліни	9
1.1.3 Місце дисципліни в структурно-логічній схемі підготовки фахівця	9
1.2 Інформаційний обсяг (зміст) дисципліни	9
1.3 Освітньо-кваліфікаційні вимоги	11
1.4 Рекомендована основна навчальна література	13
1.5 Анотація програми навчальної дисципліни	14
2. РОБОЧА НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА.....	17
2.1 Структура навчальної дисципліни	17
2.2 Тематичний план навчальної дисципліни	17
2.3 Зміст дисципліни	18
2.4 Розподіл часу за модулями і змістовими модулями та форми навчальної роботи студента	20
2.5 Практичні заняття	21
2.6 Самостійна робота студента	27
2.7 Засоби контролю та структура залікового кредиту	29
2.8 Інформаційно-методичне забезпечення	36

ВСТУП

Приєднання України до Болонського процесу обумовлює впровадження кредитно-модульної системи організації навчального процесу, яка є українським варіантом ECTS.

Запропонована програма побудована за вимогами кредитно-модульної системи організації навчального процесу і узгоджена з професійно орієнтовною структурою змісту навчальної дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» для студентів електротехнічних спеціальностей.

Сучасні вимоги до підготовки кваліфікованого спеціаліста перш за все потребують від нього бути активним учасником всіх глобалізаційних процесів, тобто бути плідним учасником міжкультурної комунікації та мати необхідні комунікативні спроможності в сферах професійного та ситуативного спілкування в усній і письмовій формах, навички практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, що обумовлена професійними потребами; та бути спроможними оволодіти новітньою фаховою інформацією через іноземні джерела. Все це підвищує попит на кваліфікованих випускників (фахівців), вільно володіючих іноземною мовою, зокрема мовою міжнародного спілкування, та обумовлює необхідність вивчення курсу «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)».

Програма розроблена на основі:

- СВО ХНАМГ ОКХ напряму підготовки бакалавра 6.050702 Електромеханіка, 2005 рік.
- СВО ХНАМГ ОПП напряму підготовки бакалавра 6.0922 Електромеханіка, 2005 рік
- СВО ХНАМГ навчального плану за напрямом 6.050702 Електромеханіка, 2008 рік

Програма ухвалена:

- кафедрою іноземних мов

протокол № 1 від 30 серпня 2010 р.

- Вченою радою факультету менеджменту

протокол № 1 від 30 серпня 2010 р.

Програма погоджена випусковою кафедрою електричного транспорту:

протокол № 1 від 16 вересня 2010 р.

1. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1.1 Мета, предмет та місце дисципліни

1.1.1. Мета та завдання вивчення дисципліни

Мета вивчення: формування необхідної комунікативної спроможності в сферах професійного та ситуативного спілкування в усній і письмовій формах, навичок практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, що обумовлена професійними потребами; оволодіння новітньою фаховою інформацією через іноземні джерела.

Мета вивчення дисципліни “Іноземна мова” реалізується шляхом досягнення таких цілей:

Практична мета – формування у студентів загальних та професійно орієнтованих мовленнєвих компетенцій (лінгвістичної, соціолінгвістичної та прагматичної) для забезпечення їхнього ефективного спілкування в академічному та професійному середовищі.

Освітня мета – формування у студентів загальних компетенцій (декларативних знань, вмінь і навичок, компетенції існування та вміння вчитися), сприяння розвитку здібностей до самооцінки та здатності до самостійного навчання, що дозволить студентам продовжувати навчання в академічному і професійному середовищі як під час навчання у ВНЗ, так і після отримання диплому про вищу освіту.

Пізнавальна мета – залучити студентів до таких академічних видів діяльності, які активізують і далі розвивають увесь спектр їхніх пізнавальних здібностей.

Розвиваюча мета – формування загальних компетенцій з метою розвитку їх особистої мотивації ; зміцнення впевненості студентів як користувачів мови та формування позитивного ставлення до вивчення мов.

Соціальна мета – сприяти становленню критичного самоусвідомлення та вміння спілкуватися і робити вагомий внесок у міжнародне середовище.

Соціокультурна мета – досягнення широкого розуміння важливих і

різнопланових міжнародних соціокультурних проблем.

Завдання дисципліни полягає в навчанні, розвитку та удосконаленні різних видів мовленнєвої діяльності, аудіювання, говоріння, діалогічного мовлення, читання, письма та перекладу.

Відповідно до стандартів ГСВО МОН України

1. Навчання різних видів мовленнєвої діяльності включає в себе засвоєння:

- фонетичних норм іноземної мови;
- 2000 лексичних одиниць, знання яких забезпечує студентам можливість вести бесіду з фаху та одержувати інформацію з іноземних письмових та усних джерел;
- граматичного матеріалу іноземної мови;
- лексичного мінімуму (категорії буття, їх властивості та відносини; географічні, демографічні, економічні та політичні дані) конкретної країни світу, мова якої вивчається;
- лексичного мінімуму регіональних та соціальних відносин між Україною та країною, мову якої вивчають;
- аббревіатур іншомовних фахових термінів у певній професійно – орієнтованій галузі;
- лексичного мінімуму ділових контактів, ділових зустрічей, нарад;
- мовленнєвого етикету спілкування, мовні моделі звертання, ввічливості, вибачення погодження;
- лексико-граматичного мінімуму забезпечення та мовно-комунікативного рівня проведення презентацій;
- лінгвістичних методів аналітичного опрацювання іншомовних джерел;
- роботи з електронними іншомовними джерелами;
- лексичного мінімуму комп'ютерних (інформаційних) технологій;

2. Навчання аудіювання передбачає формування та удосконалення вміння сприймати мовлення іншої особи як при безпосередньому спілкуванні, так і в запису. Студенти повинні розуміти тексти загально освітнього та професійно-

орієнтованого характеру та мовлення нормального темпу з голосу викладача чи у звукозапису.

3. Навчання говоріння передбачає оволодіння та удосконалення двох форм: діалогічного та монологічного мовлення.

4. Навчання діалогічного мовлення помагає у засвоєнні студентами:

- структури діалогу загальнонаукового характеру.
- мовленнєвого етикету спілкування: мовні моделі звертання, ввічливості, вибачення, погодження тощо.
- особливостей діалогу професійно-орієнтованого характеру.
- мовно-культурологічного аспекту проведення міжнародних виставок.

5. Навчання читання ставить за мету оволодіння

- ознайомчим та пошуковим читанням з визначеною кількістю без словника.
- читанням з визначеною кількістю невідомих слів із використанням словника.
- методами дослідження друкованої іншомовної оригінальної літератури та розширення лексико-граматичних джерел.
- професійно-орієнтованими іншомовними джерелами.
- методикою пошуку нової інформації в іншомовних джерелах.
- електронними іншомовними джерелами.
- пошуком інформації у мережі Інтернет за методом ключових слів.

6. Навчання письма сприяє формуванню вмінь говоріння і читання, тому для цього виду мовленнєвої діяльності визначається завдання навчити студентів не тільки правопису, але й умінню письмово викладати свої думки, і разом тим передбачає оволодіння:

- іншомовних особливостей ділового листування; лексики граматики, синтаксису ділового етикету та культурологічного аспекту.
- методами та лінгвістичними особливостями анотування та реферування іншомовних джерел.

7. Навчання перекладу як важливого засобу оволодіння мовним матеріалом і різними видами мовленнєвої діяльності включає в себе оволодіння:

- елементами усного перекладу інформації іноземною мовою в процесі ділових контактів, ділових зустрічей, нарад.
- основами перекладу професійно-орієнтованих іншомовних джерел.
- комп'ютерним перекладом великих обсягів іншомовної інформації.

Тематика текстів для читання та перекладу співвідноситься з тематикою для усного мовлення.

1.1.2. Предмет вивчення у дисципліні: обсяг лексики та граматичного матеріалу англійської мови для роботи з оригінальною літературою з тим щоб вміти одержувати професійну інформацію з іноземних джерел, а також для розвитку навичок щодо проведення бесіди-діалогу на рівні професійного мовлення.

1.1.3 Місце дисципліни в структурно-логічній схемі підготовки фахівця

Перелік дисциплін, на які безпосередньо спирається вивчення даної дисципліни	Перелік дисциплін, вивчення яких безпосередньо спирається на дану дисципліну
курс англійської мови в обсязі середньої школи або технікуму	ділова іноземна (магістратура)

1.2 Інформаційний обсяг (зміст) дисципліни

(відповідно до стандартів ОПП)

Модуль 1. Читання з метою отримання інформації. Іноземна мова у житті людини та суспільства (1кредит/36 годин)

1. Іноземна мова у повсякденному спілкуванні та особливості технічної іноземної мови.
2. Харків – один з найважливіших промислових наукових та освітніх центрів України.

3. Харківська національна академія міського господарства.
4. Система вищої освіти у Великій Британії та Україні.
5. Необхідність знань інформаційних технологій для сучасного фахівця.
6. Теперішній, минулий і майбутній неозначений час.
7. Особові, питальні, присвійні, вказівні та неозначено-особисті займенники.
8. Іменник. Злічувані та незлічувані іменники.
9. Функції та вживання означеного та неозначеного артиклів.
10. Кількісні і порядкові числівники.
11. Прислівники неозначеного часу.

Модуль 2. Введення до професійної галузі. Економіка України та задачі електричного транспорту. (2 кредити/72години).

1. Проблеми енергопостачання та охорони навколишнього середовища в економічному розвитку України.
2. Етична та соціальна відповідальність сучасних вчених. Видатні українські науковці.
3. Професія інженера.
4. Отримання інженерної освіти за кордоном.
5. Прикметники, вищий та найвищий ступені порівняння прикметників, конструкції порівняння.
6. Теперішній перфектно-тривалий час, порівняння вживання теперішнього перфектного часу та теперішнього перфектно-тривалого часу.
7. Минулий перфектний час, порівняння вживання минулого неозначеного часу, минулого тривалого часу та минулого перфектного часу.
8. Конструкції *used to + infinitive; be used to + noun/pronoun/-ing form; get used to + noun/pronoun/-ing*
9. Форми минулого часу модальних дієслів, конструкції

have to, be able to, be allowed to.

Модуль 3. Ділова та професійна комунікація. Збирання і обробка інформації з письмових джерел. Різновиди наземного транспорту.

(2 кредити/72години).

1. Різновиди транспорту.
2. Колісний транспорт.
3. Залізничний транспорт.
4. Міський електричний транспорт.
5. Майбутній неозначений час. Способи вираження дій в майбутньому.
6. Наказовий спосіб.
7. Пасивний стан дієслова.
8. Пряма та непряма мова.
9. Граматичні функції слів *that, one, it*;
10. Граматичні функції *to be, to have, to do*.

1.3. Освітньо-кваліфікаційні вимоги

Вміння (за рівнями сформованості) та знання	Сфери діяльності (виробнича, соціально- виробнича, соціально- побутова)	Функції діяльності у виробничій сфері (проектувальна, організаційна, управлінська, виконавська, технічна, інші)
1	2	3
- робити записи, виписки, складання плану тексту, письмового повідомлення, що відображає певний комунікативний намір (знання лексико-граматичних засобів релевантного відтворення комунікативних намірів на письмі)	соціально-виробнича	
- вести ділове листування, використовуючи фонові культурологічні та країнознавчі знання (знання мовних особливостей ділового листування, лексики, граматики, синтаксису, ділового етикету, культурологічного аспекту)	виробнича, соціально-виробнича	

1	2	3
- заповнювати анкети (знання правил та методики складання анкет, правил та методики заповнення анкет)	соціально-побутова	
- проводити анотування (знання методів анотування та реферування іншомовних джерел, лінгвістичних особливостей анотування та реферування іншомовних джерел)	виробнича	
- фіксувати інформацію отриману під час читання тексту (знання абревіатур фахових термінів у певній професійній галузі)	виробнича	
- реалізовувати комунікативні наміри на письмі (знання методів реалізації на письмі комунікативних намірів: установлення ділових контактів, нагадування, вираження прохання, згоди/незгоди, відмови, вибачення, подяки)	виробнича, соціально-виробнича	
- у виробничих умовах, користуючись професійно-орієнтованими іншомовними (друкованими та електронними) джерелами, за допомогою відповідних методів здійснювати ознайомче, пошукове та вивчаюче читання (ознайомче читання з визначеною швидкістю без словника; пошукове читання з визначеною швидкістю без словника; вивчаюче читання з визначеною кількістю невідомих слів з використанням словника)	виробнича	
- у виробничих умовах, користуючись розширюваним лексико-граматичним мінімумом та професійно-орієнтованими іншомовними (друкованими та електронними) джерелами за допомогою відповідних методів проводити аналітичне опрацювання іншомовних джерел з метою отримання інформації, що необхідна для вирішення певних завдань професійно-виробничої діяльності (знання лексико-граматичних особливостей оглядів наукової літератури; лінгвістичних методів аналітичного опрацювання іншомовних джерел; робота з іншомовними джерелами наукового характеру)	виробнича	
- працювати з контрактами, договорами про партнерство, результатами патентного пошуку, рекламою з метою врегулювання виробничих питань (знання роботи з іншомовними джерелами професійно-виробничого характеру)	виробнича	
- під час виконання професійних обов'язків використовуючи комп'ютерні системи автоматизованого перекладу та електронні словники, робити переклад іншомовної інформації (знання основ перекладу професійно-орієнтованих іншомовних джерел; знання комп'ютерного перекладу іншомовної інформації)	Виробнича	

1	2	3
<p>у виробничих умовах під час усного та письмового спілкування за допомогою відповідних методів застосовувати компоненти соціолінгвістичної компетенції для досягнення взаємного порозуміння (знання лексичного мінімуму</p> <ul style="list-style-type: none"> - найменувань установ, організацій, назв керівних посадових осіб, назв предметів, процесів та операцій, фактів у різних сферах життя; - категорій буття, їхніх властивостей та відносин, географічних, демографічних, економічних та політичних даних конкретної країни світу, мова якої вивчається; - основ міжкультурної свідомості з визначенням взаємин; - регіональних та соціальних відмінностей між Україною та країною, мову якої вивчають) 		

1.4 Рекомендована основна навчальна література

1. G.Yatel, B.Knyazevsky, F.Kuzyk, *Senior English for Technical Students*, Вища школа, Київ
2. Английский язык для инженеров: Учеб./Т.Ю. Полякова, Е.В. Синявская, О.И. Тынкова, Э.С. Улановская. – 6-е изд., - М.: Высш.шк., 2003.
3. Jenny Dooley, Virginia Evans, *Grammarway 3*, Express Publishin
4. Jenny Dooley, Virginia Evans, *Grammarway 4*, Express Publishing
5. Murphy R., *English Grammar in Use*, Cambridge University Press, 2002.
6. Vehicles: History and Modernity, Навчальний посібник з англійської мови для студентів денної форми навчання спеціальностей 6.092200 “Електричний транспорт”. Укл.: Видашенко Н.І., Сергєєва Г.Б. – Харків, ХДАМГ, 2006.
7. *Transport Around Us*, Збірник текстів і завдань з англійської мови для студентів денної форми навчання спеціальностей 6.092200 Електричний транспорт. Укл.: Сергєєва Г.Б., Видашенко Н.І. – Харків, ХДАМГ, 2007. 96 с.
8. Transport And Transportation. Збірник текстів і завдань з дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням) (англійська мова)» (для організації самостійної роботи студентів I курсу денної форми навчання напряму «Електромеханіка» спеціальностей 6.050702 – «Електричний

транспорт», «Електричні системи комплекси транспортних засобів», «Електромеханічні системи автоматизації та електропривод») / Н.І. Видашенко, А.В. Сміт; Харк.нац.акад.міськ.госп-ва. – Х.: ХНАМГ, 2009. – 60 с.

9. Means of Transportation. Збірник текстів і завдань з дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» (англійська мова) (для організації самостійної роботи студентів 2 курсу денної форм навчання напряму 6.050702 «Електромеханіка») / Укл.: Н.І. Видашенко; А.В. Сміт Харк.нац.акад.міськ.госп-ва. – Х.: ХНАМГ, 2009. – 54с., укр., англ., мовами.
10. English for cross-cultural communication. Методичні вказівки з англійської мови міжкультурної комунікації (для студентів 1-2 курсів денної форми навчання усіх спеціальностей академії) Харків – ХНАМГ, 2006.
11. Lindsay White, *Engineering Workshop*, Oxford, 2003
12. *Longman Exams Dictionary*, Longman, new edition
13. *Contemporary English Dictionary*, Longman
14. *Advanced Learner's Dictionary*, Oxford

WEB-sites:

1. English as a Second Language <http://academic.cuesta.cc.ca.us/ahalderma/ESL.htm>
2. English Grammar Links for ESL Students
<http://www.gl.umbc.edu/~kpokoyl/grammar1.htm>
3. English for Science and Technology: <http://www.hut.fi/~rvilmi/EST>
4. On-Line English Grammar: <http://www.eolunet.com/english/grammar/toc.html>
5. On-Line Language Exercise: <http://www.ilegroup.com/interactive/>
6. Learning English on the Web <http://www.rong-chang.com>
7. Online Directory of ESL Resources <http://www.cal.org/ericcll/ncbe/esldirectory/>

1.5 Анотація програми навчальної дисципліни

Програма “Іноземна мова (за професійним спрямуванням)” (Охорона праці) призначена для студентів, що вивчають електричний транспорт. Вона складається з трьох окремих модулів (“Читання з метою отримання інформації”, “Введення до професійної галузі. Збирання і обробка інформації з

письмових джерел”, “Ділова та професійна комунікація”).

Цілі програми прилаштовані до потреб спеціаліста. Головна мета – розвинути іноземну мовну компетентність студентів допомогти їм ефективно спілкуватися в професійному довіллі.

Мета вивчення: формування необхідної комунікативної спроможності в сферах професійного та ситуативного спілкування в усній та письмовій формах, навичок практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, що обумовлена професійними потребами; оволодіння новітньою фаховою інформацією через іноземні джерела.

Предмет дисципліни: обсяг лексики та граматики іноземної мови, що дає можливість здійснювати професійне спілкування та одержати необхідну професійну інформацію з іноземних видань

У кінці курсу, студенти зможуть розуміти головні ідеї, ідентифікувати інформацію та приймати участь в обговореннях, дебатах, офіційних переговорах, лекціях, бесідах тощо; розуміти повідомлення та інструкції; розуміти автентичні тексти з підручників, газет, журналів, спеціалізованих журналів та Інтернет джерел; розуміти технічні вимоги, оригінальну наукову та професійну кореспонденцію; робити підготовлені індивідуальні презентації на технічні теми; вести професійну кореспонденцію з різних потреб, пов’язаних з особистими та професійними сферами.

Abstract of the Syllabus

The ESP syllabus (Labour Protection) is designed for the students of Electric Transport Engineering specialties. It consists of four self-contained modules (“Reading for Information”, “Introduction into Professional Sphere. Collecting and Processing Information from Written Sources”, “Business and Professional Communication”).

The aims of the syllabus are adjusted to the needs of a specialist. The main aim is to develop the students’ foreign language competence to enable them to communicate effectively in their professional environment.

The subject of the discipline is the volume of lexis and grammar of a foreign language which enables to conduct professional dialogue and to receive the necessary information from foreign sources.

By the end of the course, students will be able to understand main ideas, identify relevant information and participate in extended discussions, debates, formal talks, lectures, conversations etc.; understand messages and instructions; understand authentic texts from textbooks, newspapers, magazines, specialist journals or Web- sources; understand specifications, authentic academic and professional correspondence; make presentations on engineering topics; deal with professional correspondence related to personal and professional areas.

Аннотация программы учебной дисциплины

Программа “Иностранный язык (профессионально-ориентированный)” (Охрана труда) предназначена для студентов, изучающих электрический транспорт. Она состоит из четырех отдельных модулей (“Чтение с целью получения информации”, “Введение в сферу профессиональной деятельности. Сбор и обработка информации из письменных источников”, “Деловая и профессиональная коммуникация”).

Цели программы приспособлены к потребностям специалиста. Главная цель состоит в том, чтобы развить иностранную языковую компетенцию студентов, позволить им эффективно общаться в профессиональной сфере.

Предмет дисциплины – это объем лексики и грамматики иностранного языка, который дает возможность вести профессиональное общение и получать необходимую информацию из иностранных источников.

К концу курса, студенты смогут: понимать главные идеи, идентифицировать интересующую информацию и принимать участие в расширенных обсуждениях, дебатах, официальных переговорах, лекциях, беседах и т.д.; понимать сообщения и инструкции, оригинальные тексты из учебников, газет, журналов, специализированных журналов или интернет источников; понимать технические требования, оригинальную академическую и профессиональную корреспонденцию; делать подготовленные индивидуальные презентации на технические темы; вести профессиональную корреспонденцию в различных целях, связанных с личными и профессиональными потребностями.

2. РОБОЧА НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА

2.1 Структура навчальної дисципліни

«Іноземна мова (за професійним спрямуванням)»

(за вимогами ECTS)

Денна форма навчання

Призначення: підготовка спеціалістів	Напря́м, спеціальність, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів, відповідних ECTS – 5 Модулів – 3 Змістових модулів – 6 Загальна кількість годин - 180	Напря́м підготовки - 6.170202 - «Охорона праці», Спеціальність «Охорона праці»	Нормативна Рік підготовки: 1, 2 Семестр: 1-3 Аудиторні заняття – 86 Практичні – 86 Лекції – 0 Лабораторні – 0 Самостійна робота – 94 Вид підсумкового контролю – іспит
<i>Примітка:</i> співвідношення кількості годин аудиторних занять і самостійної роботи становить 48 % до 52 %		

У процесі навчання студенти отримують необхідні знання в результаті відвідування аудиторних (практичних) занять. Деякі аспекти винесені на самостійне навчання студентів. В процесі самостійного опрацювання матеріалу студенти навчаються працювати з додатковою автентичною літературою. Всі види занять розроблені відповідно до положень Болонської декларації.

2.2 Тематичний план навчальної дисципліни

При вивченні дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» студент повинен ознайомитися з програмою дисципліни, її структурою, методами і формами навчання, способами і видами контролю і оцінювання знань.

Тематичний план дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» складається з трьох модулів. Кожний модуль включає два змістових модуля, що охоплюють окремий блок дисципліни. Блоки логічно

пов'язані загальною тематикою дисципліни.

Навчальний процес характеризується проведенням аудиторних занять, що дозволяють максимально активізувати процес вивчення іноземної мови. Для отримання додаткової інформації та для більш поглибленого вивчення курсу завдяки роботі з додатковими джерелами інформації для студентів передбачена самостійна робота.

2.3 Зміст дисципліни

Модуль 1. Читання з метою отримання інформації. (1 кредит/36 годин)

ЗМ 1.1. Іноземна мова у житті людини та суспільства.

(0.5 кредиту/18 годин)

1. Іноземна мова у повсякденному спілкуванні та особливості технічної іноземної мови.
2. Харківська національна академія міського господарства.
3. Теперішній та минулий неозначений часи, прислівники неозначеного часу.
4. Іменник. Злічувані та незлічувані іменники.
5. Функції та вживання означеного та неозначеного артиклів.
6. Особові, питальні, та присвійні займенники.

ЗМ 1.2. Вища освіта. (0.5 кредиту/18 годин)

1. Харків – один з найважливіших промислових наукових та освітніх центрів України.
2. Система вищої освіти у Великій Британії та Україні.
3. Необхідність знань новітніх інформаційних технологій для сучасного фахівця.
4. Майбутній неозначений час.
5. Вказівні та неозначено-особові займенники.
6. Кількісні і порядкові числівники.

Модуль 2. Введення до професійної галузі. Навколишнє середовище в Україні та задачі електричного транспорту в економіці країни.

(2 кредити/72 години)

ЗМ 2.1. Проблеми охорони навколишнього середовища

(1 кредит/36 годин)

1. Охорона навколишнього середовища – задача всього людства.
2. Забруднення повітря – найактуальніша проблема сучасного міста.
3. Етична та соціальна відповідальність сучасних вчених.
4. Отримання інженерної освіти за кордоном.
5. Прикметники, вищий та найвищий ступені порівняння прикметників, конструкції порівняння.
6. Теперішній, минулий та майбутній тривалий часи.
7. Модальні дієслова. Часові форми та еквіваленти.
8. Прислівник.

ЗМ 2.2. Задачі електричного транспорту в економіці країни

(1 кредит/36 годин)

1. Професія інженера. Отримання інженерної освіти за кордоном.
2. Видатні українські науковці.
3. Проблеми транспорту в українській економіці.
4. Теперішній, минулий та майбутній перфектні часи.
5. Дієприкметник теперішнього і минулого часу. Синтаксичні функції.
6. Герундій. Герундій як підмет або об'єкт.
7. Пасивний стан.

Модуль 3 Збирання і обробка інформації з письмових джерел. Різновиди наземного транспорту(2 кредити/72 години)

ЗМ 3.1. Наземний транспорт (1 кредит/36 годин)

1. Перевезення в Україні.
2. Міський транспорт.
3. Колісний транспорт, парові машини і залізничний транспорт.

4. Електричні транспортні засоби.
4. Інфінітив. Форми часу та синтаксичні функції в реченні.
5. Інверсія.
6. Граматичні функції слів *that, one, it; to be, to have, to do*.

ЗМ 3.2. Різновиди наземного транспорту (1 кредит/36 годин)

1. Пасажирський транспорт: трамвай, автобус, тролейбус.
2. Тролейбус: переваги та недоліки.
3. Трамвайні системи.
4. Узгодження часів
5. Пряма та непряма мова.
6. Комплексні і складнопідрядні речення.

2.4 Розподіл часу за модулями і змістовими модулями та форми навчальної роботи студента (д е н н а форма навчання)

Модулі (семестри) та змістові модулі	Всього кредит/ годин	Форми навчальної роботи			
		Лекц.	Сем., Пр.	Лаб.	СРС
1	2	3	4	5	6
Модуль 1. Читання з метою отримання інформації. Іноземна мова у житті людини та суспільства	1/36		18		18
ЗМ 1.1 Вища освіта. Іноземна мова у повсякденному спілкуванні та особливості технічної іноземної мови. Харківська національна академія міського господарства.	0.5/18		8		10
ЗМ 1.2 Харків – один з найважливіших промислових наукових та освітніх центрів України. Система вищої освіти у Великій Британії та Україні. Необхідність знань інформаційних технологій для сучасного фахівця.	0.5/18		10		8
Модуль 2. Введення до професійної галузі. Навколишнє середовище в Україні та задачі електричного транспорту в економіці країни.	2/72		32		40

Продовження табл.

1	2	3	4	5	6
ЗМ 2.1 Охорона навколишнього середовища – задача усього людства. Забруднення повітря – найактуальніша проблема сучасного міста. Етична та соціальна відповідальність сучасних вчених. Видатні українські науковці. Отримання інженерної освіти за кордоном.	1/36		16		20
ЗМ 2.2 Професія інженера. Видатні українські науковці. Проблеми транспорту в українській економіці.	1/36		16		20
Модуль 3. Збирання і обробка інформації з письмових джерел. Різновиди наземного транспорту.	2/72		36		36
ЗМ 3.1 Перевезення в Україні. Міський електричний транспорт. Колісний транспорт, парові машини і залізничний транспорт. Електричні транспортні засоби.	1/36		18		18
ЗМ 3.2 Пасажирський транспорт: трамвай, автобус, тролейбус. Тролейбус: переваги та недоліки. ‘За’ і ‘проти’ трамвайних систем.	1/36		18		18

2.5 Практичні заняття (денне навчання)

№ ПЗ	Зміст	Кількість годин за спеціальностями, спеціалізаціями (шифр, аббревіатура) 6.170202 (ОПР)
1	2	3
	Модуль 1	
	Змістовий модуль 1.1	
1	Word classes: nouns, verbs, adjectives, etc Sentence structure: subject, verb, object, etc Direct and indirect objects. Present Simple. Adverbs of frequency. Singular/plural verb forms. Personal and interrogative pronouns. Making introductions, interviewing partners about their interests,	2

1	2	3
	hobbies, daily routine, aptitudes and preferences. Listening for specific information. Topic: 'Everyday English and Technical English' (‘Іноземна мова у повсякденному спілкуванні та особливості технічної іноземної мови.’)	
2	Countable and uncountable nouns. Articles, indefinite article with professions; Articles with countable and uncountable nouns; the article <i>the</i> with geographical names, names of streets, buildings etc.; Noun as an attribute (<i>bus stop</i>). Possessives. Word formation (prefixes and suffixes, negative suffixes) Constructions ‘ <i>there is/there are</i> ’. Social English (micro dialogues), describing professions, professional interests and skills, students’ choice of career; expressing opinions, agreeing, disagreeing. Topic: ‘Kharkiv National Municipal Academy’ (‘Харківська національна академія міського господарства.’)	2
3	Past Simple. Positive, negative and interrogative sentences in Past Simple. General and <i>Wh</i> -questions in Past Simple. Regular and Irregular verbs. Constructions <i>used to, be used to, get used to</i> Making appointments and arrangements. Communication activity: speak about the things you used to do.	2
4	Тест (поточний контроль)	2
5	Cardinal and ordinal numerals. Expressing quantity, reading figures. Telling the time, dates, telephone numbers, addresses. Imperatives; negative imperatives. Imperatives for warnings, instructions and advice. Prepositions – general. Prepositions of place and movement. Giving directions, explaining and requesting information; transport, going around the city. Role play: describing a route in a city; orientation within the premises. Topic: ‘Higher Education in Great Britain and Ukraine’ (Система вищої освіти у Великій Британії та Україні)	2
6	Future Simple. Positive, negative and interrogative sentences in Future Simple. General and <i>Wh</i> -questions in Future Simple. Future with <i>going to, will</i> for prediction. Prepositions of time, direction. Communication activity: explain what people do. Topic: ‘Kharkiv Is One of the Largest Industrial, Scientific and Educational Centres in Ukraine’ (‘Харків – один з найважливіших промислових, наукових та освітніх центрів України.’)	2

1	2	3
7	Demonstratives (<i>this-that/these-those</i>). Indefinite (<i>some, any, (a) little, much, many, (a) few, every, either, each whole, both, all</i>) and negative (<i>neither, no, none, n o one, nothing nobody</i>) pronouns. Topic: 'The Need of Computer Literacy in modern Society' (‘Необхідність знань інформаційних технологій для сучасного фахівця.’)	2
8	Тест (поточний контроль)	2
9	Підсумковий контроль з МОДУЛЮ 1	2
10	МОДУЛЬ 2 Adjectives. The order of adjectives. Comparative and superlative degrees of adjectives Irregular adjectives; <i>much more, far less</i> , etc. Position and order of adjectives; adjective + preposition. Comparing and contrasting; finding similarities and differences. Writing short paragraphs about changes in ecological situation in the region. Topic: 'Environment Should Be Our Common Concern' ('Охорона навколишнього середовища – задача всього людства.’)	2
11	Comparison structures: <i>as...as, not so ...as, the more... the less, the same as; the + comparative; so and such, enough and too</i> with adjectives. Adjectives ending in <i>-ing</i> and <i>-ed</i> ; Description and presentations. Telephoning, making business calls; taped listening exercises; writing dialogues for presentation.	2
12	Present Progressive. Positive, negative and interrogative sentences in Present Progressive. General and <i>Wh</i> -questions in Present Progressive. State Verbs. Present Simple versus Present Progressive. Topic: 'Air Pollution and Smog Are the Problems of Modern Cities' ('Забруднення повітря – найактуальніша проблема сучасного міста.’)	2
13	Past Progressive, contrast between Past Simple and Past Progressive, <i>when-</i> and <i>while</i> -clauses. Positive, negative and interrogative sentences in Past Progressive. General and <i>Wh</i> -questions in Past Progressive. Expressing past time relations. Expressing beliefs, agreeing and disagreeing; short responses (<i>I am/I don't; Have you? Are you?/Don't you?</i>); <i>too/either, So am I/Neither do I</i>	2
14	Future Progressive. Positive, negative and interrogative sentences in Future Progressive . General and <i>Wh</i> -questions in Future Progressive. Present Progressive for planned actions. Other ways of expressing the future; Constructions <i>be to + infinitive, be about to + infinitive, be on the point of + -ing form, be due to + infinitive, be sure to/be certain to/ be bound to + infinitive</i> .	2

1	2	3
	Predicting, making appointments and arrangements. Topic: 'The Ethics and Social Responsibility of Scientists and Technologists' (Етична та соціальна відповідальність сучасних вчених.)	
15	Modal verbs: <i>can</i> for abilities and <i>must</i> for obligation. Past forms of modal verbs; Constructions <i>have to</i> , <i>be able to</i> , <i>be allowed to</i> . <i>can/could</i> for requests and permission. Indefinite pronouns (<i>some</i> , <i>any</i>) and the derivatives. Describing natural environment, places, landscape, climate.	2
16	Adverbs, adjectives and adverbs, the comparison of adverbs. Reading: articles from the guides for international students. (Educational courses in Britain and America. The international education site: www.intstudy.com) Topic: 'Getting the Engineering Education Abroad' ('Отримання інженерної освіти за кордоном.')	2
17	Тест (поточний контроль)	2
18	Present Perfect. Time expressions for Present Perfect. Past Simple versus Present Perfect. Present Perfect with <i>how long</i> and Past Simple with <i>when</i> . <i>Have gone (to)</i> / <i>Have been (to)</i> . Speaking about the right person in the right place. Discussing the person's preferences and the types of engineering.	2
19	Past Perfect. Time expressions for Past Perfect. Positive, negative and interrogative sentences in Past Perfect. General and <i>Wh</i> -questions in Past Perfect. Past Perfect for the sequence of events. Review of Past Simple, Past Continuous, Past Perfect. The forms and the use. Describing people's experiences. Topic: 'The Engineering Profession' (Професія інженера)	2
20	Future Perfect. Time expressions for Future Perfect. Review of Future forms (Future Simple, <i>be going to</i> , Present Continuous, Present Simple, Future Continuous) Discussing questions about the studies and the ways of getting education and learning. Topic: 'Ukrainian Names in the World Science' (Видатні українські науковці)	2
21	Participle I (Present Participle), Participle II (Past Participle). Functions of the Participle in the sentence (as an adjective and adverbial modifier). Speaking about the relationship. Practising phrases and idioms for relationships. Scan reading.	2

1	2	3
22	Gerund. Using the <i>-ing</i> form as a noun. Gerund as a subject or an object. Verbs taking the <i>-ing</i> form. Topic: 'The Problems of Transport in Ukrainian Economy' (Проблеми транспорту в українській економіці)	2
23	The Passive. Indefinite forms (Present, Past, Future). The ways of translation in the native language. Changing from active into passive. Personal/Impersonal construction (<i>People believe.../It is believed...</i>) Discussing the old and new ways of working in the transportation industry. Scan reading.	2
24	Тест (поточний контроль)	2
25	Підсумковий контроль з МОДУЛЮ 2	2
26	МОДУЛЬ 3 The Infinitive. Tenses of the Infinitive. The use of the to-Infinitive. The bare infinitive. <i>Too / Enough</i> + infinitive. Developing relationships. The skills and techniques required when talking to people in business situations. Meeting and greeting people, asking questions. Topic: 'Transportation in Ukraine.' (Перевезення в Україні)	2
27	Functions of the Infinitive in a sentence (as the subject, part of the predicate). At the hotel. Checking in; in your room; problems and complaints. Arriving at the firm/organization; introductions; small talk; ending the small talk. Giving a presentation. Listening practice. Scan reading.	2
28	Functions of the Infinitive in a sentence (as an attribute, object, adverbial modifier) Negotiation techniques; conversation; presenting your position; questioning the other's position, refusing to accept; suggesting a compromise; reaching agreement. Topic: 'City Traffic.' (Міський транспорт)	2
29	Infinitive of purpose. Linking words. Purpose: <i>in order to, so as to, for, so that, in case</i> . Countries and nationalities. Phoning your contacts. Making a call, telephone terms. Scan reading.	2
30	Forms and functions of the <i>-ing</i> form. Verbs taking the <i>to-infinitive</i> or the <i>ing</i> -form with a change in meaning. At the airport. Going through the airport; customs; changing your reservation; asking the way; following directions. On the plane. Asking for things. Topic: 'The Wheel, Steam Carriages and Railways' (Колісний транспорт, парові машини і залізничний транспорт)	2

1	2	3
31	The subjective and objective infinitive complexes. The prepositional infinitive complex. Confirming arrangements, changing arrangements. Times and dates. Technical English reading: Mathematical Symbols Used in Electrical Engineering and Electronics.	2
32	Emphasis –Inversion. Functions of <i>to be, to have, to do</i> in a sentence. Technical English reading: Terms, Symbols, Units and Abbreviations Used in Electrical Engineering and Electronics. Listening practice. Topic: 'Electric Vehicles.' (Електричні транспортні засоби)	2
33	Functions of <i>that, one, it</i> in a sentence. Subordination – (Безсполучникові підрядні речення) Giving information and advice, suggesting. Planning a business trip, reading brochures, scan reading. Asking questions, indirect questions, tags. Asking for and confirming information.	2
34	Тест (поточний контроль)	2
35	The Passive Voice. Indefinite, Continuous and Perfect forms. The ways of translation in the native language. <i>Have something done.</i> Changing from active into passive. Topic: 'Passenger transport: tram, bus, trolleybus.' (Пасажирський транспорт: трамвай, автобус, тролейбус)	2
36	Tenses and voice revision. The sequence of tenses in the Principal clause and the Object Agreement between subject and verb. Subordinate Clause. Talking about problems: sorting out problems, clarifying, finding solutions.	2
37	Reported speech. <i>Say and Tell</i> Verb tenses and time expressions change in reported speech. Modals in reported speech; changing of pronouns and adverbs in reported speech. Topic: 'Trolleybus design: advantages and disadvantages.' (Тролейбус: переваги та недоліки)	2
38	Reported Speech. Reported questions, reported commands/requests/suggestions; introductory verbs. Going out: inviting, accepting invitations, declining invitations. Scan reading.	2
39	Compound and complex sentences. The Compound Sentence. Communication activity: review the two different versions of the same conversation. (Activity 28.5) Topic: 'Pros and cons of tram systems.' (‘За’ и ‘проти’ трамвайних систем)	2

1	2	3
40	Connecting ideas. Connectives of result, reformulation, concession. Description: process and procedure. Listening practice.	2
41	Relative clauses with <i>who</i> , <i>which</i> and <i>that</i> . Relative structure with <i>whose</i> , <i>what</i> and <i>it</i> . Unit 140(J. Eastwood Identifying clause. Non-identifying clause. Definitions: simple definitions, academic definitions, extended definitions. Communication activity: What' about?	2
42	Тест (поточний контроль)	2
43	Підсумковий контроль з МОДУЛЮ 3	2

2.6 Самостійна навчальна робота студента

(денна форма навчання)

	Модуль 1	18
1	2	3
1	Text: 'Everyday English and Technical English' <i>Oxford Practice Grammar</i> - Unit 1- ex-s 1, 2, 3; Unit 2- ex-s 1, 2, 3, 4	2
2	Text: 'Kharkiv National Municipal Academy' <i>Grammarway 3</i> - Unit 12- ex-s 1,2,4,5,6,7; 8,9,10, 12, 14, 16, 20	2
3	<i>Grammarway 3</i> - Unit 2- ex-s 3, 4, 6, 8, 9, 11; 13, 14, 15	2
4	<i>Oxford Practice Grammar</i> - page 16 -1A; page 24 – 2A;Unit 39-ex-s 3, <i>Essential Grammar In Use</i> - Unit 60- ex-s 1, 2, 3, 4, 5; Unit 80- ex-s 4	2
5	Text: 'Higher Education in Great Britain and Ukraine' <i>English Grammar in Use</i> - Unit 121-ex-s 1, 2, 3;Unit 122- ex-s1,2, 4, 5	2
6	Text: 'Kharkiv Is One of the Largest Industrial, Scientific and Educational Centres in Ukraine' <i>Oxford Practice Grammar</i> –Unit 23 -ex-s 1,2; Unit 24-ex-s 1,2; Unit 25-ex-s 1	2
7	Text: 'The Need of Computer Literacy in modern Society' <i>Essential Grammar In Use</i> - Unit 74- ex-s 1, 2, 3	2
8	<i>English Grammar in Use</i> - Unit 122- ex-s 3; Unit 126- ex-s 3, Unit 125 - ex-s 1, 2; Unit 85- ex-s 3; Unit 86- ex-s 3; Unit 87- ex-s 3, 4	2
9	<i>English Grammar in Use</i> - Unit 122- ex-s 6; Unit 126- ex-s 6; Unit 125- ex-s 3; Unit 86- ex-s 4; Unit 87- ex-s 5; Unit 89 - ex-s 5; Unit 91- ex-s 5	2
	Модуль 2	40
1	Text: 'Environment Should Be Our Common Concern' <i>Grammarway 3</i> - Unit 13- ex-s 1, 2; Unit 13- ex-s 17, 18; <i>English Grammar in Use</i> - Unit 99- ex-s 1, 2; Unit 106 - ex-s 1, 2; Unit 107- ex-s 1, 2, ; <i>Oxford Practice Grammar</i> - Unit 117- ex-s 1, 2	4
2	<i>Grammarway 3</i> - Unit 13- ex-s 19, 20; <i>English Grammar in Use</i> - Unit 99- ex-s 3, 4; Unit 106 - ex-s 1, 2, 3; Unit 107- ex-s 3, 4, 5; <i>Oxford Practice Grammar</i> - Unit 117- ex-s 3	3

1	2	3
3	Text: 'Air Pollution and Smog Are the Problems of Modern Cities' <i>Grammarway 3</i> - Unit 1- ex-s 9, 11; <i>English Grammar in Use</i> - Unit 3- ex-s 1, 2, 3; Unit 4- ex-s 1, 2, 3, 4; <i>Oxford Practice Grammar</i> – Unit 6 - ex-s 1, 2, 3; Unit 7- ex-s 1, 2, 3, 4	4
4	<i>Grammarway 3</i> - Unit 2- ex-s 4, 6, 8, 9, 11; <i>Oxford Practice Grammar</i> - Unit 10- ex-s 1, 2, 3; <i>Essential Grammar In Use</i> - Unit 14- ex-s 1, 2	2
5	Topic: 'The Ethics and Social Responsibility of Scientists and Technologists' <i>Grammarway 3</i> - Unit 3- ex-s 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13; <i>Oxford Practice Grammar</i> - Unit 25- ex-s 1, 2, 3	2
6	<i>Oxford Practice Grammar</i> - Unit 44- ex-s 1, 2, 3, 4; <i>English Grammar in Use</i> - Unit 32- ex-s 1, 2, 3, 4; Unit 29- ex-s 1, 2, 3, 4 <i>Essential Grammar In Use</i> - Unit 31- ex-s 1, 2, 3, 4, 5	3
7	Text: 'Getting the Engineering Education Abroad' <i>Essential Grammar In Use</i> -Unit 85-ex-s 1, 2, 3, 4; Unit 86-ex-s 1, 2, 3, 4; Unit 93- ex-s 1, 2, 3	2
8	<i>Grammarway 3</i> - Unit 1- ex-s 12, 13, 14; 21, 22, 23, 24, 25; <i>Essential Grammar In Use</i> – Unit 16 - ex-s 1, 2, 3; Unit 18 - ex-s 1, 2, 3; <i>Oxford Practice Grammar</i> - Unit 12- ex-s 1, 2, 3, 4	4
9	<i>Grammarway 3</i> - Unit 2- ex-s 18, 19, 20, 21, 22; <i>English Grammar in Use</i> - Unit 15- ex-s 1, 2, 3, 4	4
10	Topic: 'The Engineering Profession' <i>English Grammar in Use</i> - Unit 98- ex-s 1, 2, 3; Unit 99- ex-s 1, 2, 3, 4	2
11	Text: 'Ukrainian Names in the World Science' <i>English Grammar in Use</i> - Unit 53- ex-s 1, 2, 3; Unit 56- ex-s 1, 2; Unit 57- ex-s 1, 2; Unit 58- ex-s 1, 2; Unit 97- ex-s 1, 2, 3; <i>Oxford Practice Grammar</i> - Unit 107- ex-s 1, 2, 3	2
12	<i>Grammarway 3</i> - Unit 6- ex-s 1, 2, 3, 4, 7, 8, 11; <i>Essential Grammar In Use</i> – Units 44-45-46-47-48-49 – all ex-s	4
13	Text: 'The Problems of Transport in Ukrainian Economy' Unit 56- ex-s 3; Unit 57- ex-s 3; Unit 58- ex-s 3, 4	2
14	<i>Grammarway 3</i> - Unit 6- ex-s 5, 6, 9, 10, 12, 13 <i>Essential Grammar In Use</i> Unit-90- ex-s 1, 2, 3; <i>Oxford Practice Grammar</i> Unit 14- ex-s 1-3; Unit 15- ex-s 1-4	2
15	<i>Grammarway 3</i> - Unit 6- ex-s 14, 15, 16; <i>Grammarway 3</i> - Unit 2- ex-s 23, 24, 25; <i>Grammarway 3</i> - Unit 6- ex-s 20, 21, 22, 23	2
Модуль 3		36
1	Text: 'Transportation in Ukraine.' <i>Grammarway 3</i> - Unit 4- ex-s 1, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 15, 18; <i>Oxford Practice Grammar</i> - Unit 66- ex 1, 2, 3; Unit 67- ex-s 1, 2, 3, 4; Unit 68- ex-s 1, 2, 3, 4; Unit 69- ex-s 1, 2, 3; <i>Oxford Practice Grammar</i> - Unit 70- ex-s 1, 2, 3; Unit 71- ex-s 1, 2, 3, 4; Unit 72- ex-s 1, 2, 3; <i>English Grammar in Use</i> - Unit 54- ex-s 1, 2, 3, 4, 5	4
2	Text: 'City Traffic.' <i>Oxford Practice Grammar</i> - Unit 74- ex-s 1, 2, 3; Unit 75-ex-s 1, 2, 3; <i>English Grammar in Use</i> - Unit 56- ex-s 1, 2, 3, 4, 5; Unit 56- ex-s 1, 2, 3; Unit 58- ex-s 1, 2, 3, 4; Unit 55-ex-s 1, 2, 3, 4; Unit 64-ex-s 1, 2, 3, 4;	4

1	2	3
3	Text: 'The Wheel, Steam Carriages and Railways' <i>Grammarway 3</i> - Unit 4- ex-s 17, 19, 21, 22, 23, 24; <i>Grammarway 3</i> – Revision 1 –ex-s 1, 2, 3, 4, 5, 6	4
4	Text: 'Electric Vehicles.' <i>Oxford Practice Grammar</i> - Unit 33- ex-s 1, 2, 3; Unit 47- ex-s 1, 2, 3; Unit 102- ex-s 1, 2, 3; Unit 31- ex-s 1, 2, 3, 4; <i>Essential Grammar In Use</i> - Unit 58- ex-s 1, 2, 3, 4; Unit 39- ex-s 1, 2, 3, 4, 5; Unit 57- ex-s 1, 2, 3	4
5	Text: 'Passenger transport: tram, bus, trolleybus.' <i>Oxford Practice Grammar</i> - Unit 54 - ex-s 1, 2, 3, 4; Unit 55 - ex-s 1, 2, 3; Unit 56 - ex-s 1, 2, 3; Unit 57 - ex-s 1, 2, 3; Unit 58 - ex-s 1, 2, 3, 4; Unit 59 - ex-s 1, 2, 3	4
6	Text: 'Trolleybus design: advantages and disadvantages.' <i>Oxford Practice Grammar</i> - Revision, Test 1; Test 2; Test 3; <i>Grammarway 3</i> – Unit 10 – 1, 2, 3; <i>English Grammar in Use</i> –Unit 46 ex-s 1, 2; Unit 47 ex-s 1, 2	4
7	Text: 'Pros and cons of tram systems.' <i>Oxford Practice Grammar</i> - Revision : Test 4; Test 5; <i>Grammarway 3</i> – Unit 10 – 8, 10, 11; <i>English Grammar in Use</i> –Unit 46 ex-s 3; Unit 47 ex-s 3	4
8	<i>Grammarway 3</i> - Unit 4- ex-s 27,28,29; Unit 10 – 4, 6, 9, 12; <i>English Grammar in Use</i> - Unit 92- ex-s 1, 2, 3; Unit 93- ex-s 1, 2, 3, 4;	4
9	<i>Oxford Practice Grammar</i> - Unit 140- ex-s 1, 2, 3; Unit 150- ex-s 1, 2, 3, 4, 5; Unit 151- ex-s 1, 2, 3; Unit 152- ex-s 1, 2, 3;Unit 153-ex-s1,2, 3	4

2.7. Засоби контролю та структура залікового кредиту

Система оцінювання знань, вмінь і навичок студентів передбачає оцінювання всіх форм вивчення дисципліни.

Перевірку й оцінювання знань студентів викладач проводить у наступних формах:

1. Оцінювання роботи студентів у процесі практичних занять.
2. Оцінювання виконання індивідуального завдання (КР).
3. Оцінювання засвоєння питань, винесених для самостійного вивчення.
4. Проведення поточного контролю.
5. Проведення підсумкового письмового іспиту.

(денна форма навчання)

Види та засоби контролю (тестування, контрольні роботи, індивідуальні завдання тощо)	Розподіл балів, %
1	2
Модуль 1. Поточний контроль зі змістових модулів	
3М 1.1 (Test 1) Word classes. Sentence structure. Direct and indirect objects. Adverbs of frequency. Singular/plural verb forms. Pronouns. Nouns. Articles. Noun as an attribute. Possessives. Word formation. Constructions 'there is/there are'. Regular and Irregular verbs. Constructions <i>used to, be used to, get used to</i> . Present and Past Simple.	30%
3М 1.2 (Test 1) Future Simple. Numerals. Writing the time, dates, telephone numbers, addresses. Imperatives; Imperatives for warnings, instructions and advice. Prepositions. Demonstratives (<i>this-that / these-those</i>). Indefinite and negative pronouns.	30%
Підсумковий контроль з МОДУЛЮ 1 (Test 3) The use of articles. The use of tenses. Sentence structure. Types of sentences. Types of questions.	40%
Всього за модулем 1	100%
Модуль 2. Поточний контроль зі змістових модулів	
3М 2.1 (Test 4) Present, Past, Future Progressive. State Verbs. Adjectives. The order of adjectives. Comparative and superlative degrees of adjectives. Irregular adjectives. Comparing and contrasting; finding similarities and differences. Comparison structures. Adjectives ending in <i>-ing</i> and <i>-ed</i> ; Present Progressive for planned actions. Other ways of expressing the future; Modal verbs <i>can</i> and <i>must</i> . Past forms of modal verbs. Indefinite pronouns (<i>some, any</i>) and the derivatives. Adverbs, adjectives and adverbs, the comparison of adverbs.	30%
3М 2.2 (Test 5) Present Perfect. Present Perfect with <i>how long</i> and Past Simple with <i>when</i> . Past Perfect. Past Perfect for the sequence of events. Review of Past Simple, Past Continuous, Past Perfect. Future Perfect. Review of Future forms (Future Simple, <i>be going to</i> , Present Continuous, Present Simple, Future Continuous). Participle I (Present Participle), Participle II (Past Participle). Functions of the Participle in the sentence (as an adjective and adverbial modifier). Gerund. The Passive. The ways of translation in the native language. Changing from active into passive.	30%
Підсумковий контроль з МОДУЛЮ 2 (Test 6) Present, Past, Future Progressive. Adjectives. Modal verbs <i>can</i> and <i>must</i> . Indefinite pronouns. Adverbs.	40%
Всього за модулем 2	100%
Модуль 3. Поточний контроль зі змістових модулів	
3М 3.1 (Test 7) The Infinitive. Tenses and the use of the to-Infinitive. The bare infinitive. <i>Too / Enough</i> + infinitive.	30%

1	2
<p>Functions of the Infinitive in a sentence (as the subject, part of the predicate, as an attribute, object, adverbial modifier). Infinitive of purpose. Linking words. Forms and functions of the <i>-ing</i> form.</p> <p>Verbs taking the <i>to-infinitive</i> or the <i>ing</i>-form with a change in meaning. The subjective and objective infinitive complexes.</p> <p>The prepositional infinitive complex. Emphasis –Inversion.</p> <p>Functions of <i>to be, to have, to do; that, one, it</i> in a sentence.</p>	
<p>ЗМ 3.2 (Test 8)</p> <p>The Passive Voice. Indefinite, Continuous and Perfect forms.</p> <p>The ways of translation in the native language. Changing from active into passive. The sequence of tenses in the Principal clause and the Object Agreement between subject and verb. Subordinate Clause.</p> <p>Reported speech. Verb tenses and time expressions change in reported speech. Modals in reported speech; changing of pronouns and adverbs in reported speech. Reported questions, reported commands/requests/suggestions; introductory verbs. Compound and complex sentences. Connecting ideas. Connectives of result, reformulation, concession. Relative clauses with <i>who, which</i> and <i>that</i>. Relative structure with <i>whose, what</i> and <i>it</i>.</p> <p>Identifying clause. Non-identifying clause.</p>	30%
<p>Підсумковий контроль з МОДУЛЮ 3</p> <p>(Test 9)</p> <p>Tenses and the use of the <i>to</i>-Infinitive. Functions of the Infinitive in a sentence. Forms and functions of the <i>-ing</i> form. The subjective and objective infinitive complexes. The Passive Voice. Reported speech. Reported questions, reported commands/requests/suggestions. Relative clauses.</p>	40%
Всього за модулем 3	100%

Порядок поточного оцінювання знань студентів (денна форма навчання)

Поточне оцінювання здійснюють під час проведення практичних занять з метою перевірки рівня підготовленості студента. Об'єктами поточного контролю є:

- 1) активність і результативність роботи студента протягом семестру над вивченням програмного матеріалу дисципліни;
- 2) відвідування занять;
- 3) самостійне вивчення питань курсу;
- 4) успішність виконання поточного контролю (контрольні роботи,

тестування);

Оцінку "відмінно" ставлять за умови відповідності виконаного завдання студентом або його усної відповіді за усіма зазначеними критеріями. Відсутність тієї чи іншої складової знижує оцінку.

Контроль систематичного виконання практичних робіт і самостійної роботи (денна форма)

Оцінювання проводять за такими критеріями:

- 1) розуміння, ступінь засвоєння теорії
- 2) ступінь засвоєння матеріалу дисципліни;
- 3) ознайомлення з рекомендованою літературою, а також із сучасною додатковою літературою з питань, що розглядаються;
- 4) уміння професійно поєднувати теорію з практикою при розгляді ситуацій, при виконанні завдань, винесених для самостійного опрацювання, і завдань, винесених на розгляд в аудиторії;
- 5) логіка, структура, стиль викладання матеріалу в письмових роботах і при виступах в аудиторії.

Оцінку "відмінно" ставлять за умови відповідності виконаного завдання студентом або його усної відповіді за всіма зазначеними критеріями. Відсутність тієї чи іншої складової знижує оцінку.

При оцінюванні увагу приділяють також їх якості і самостійності, своєчасності здачі виконаних завдань викладачу (згідно з графіком навчального процесу). Якщо якась із вимог не буде виконана, то оцінка буде знижена.

Проведення поточного контролю (денна форма)

Поточний контроль (тестування) здійснюють та оцінюють за питаннями, які винесено на практичні заняття та самостійну роботу. Поточний контроль проводять у письмовій формі після того, як розглянуто увесь теоретичний матеріал і виконані самостійні завдання в межах кожної теми змістового

модуля. Поточний контроль проводиться у вигляді тестової роботи. Даний вид контролю передбачає виявлення ступеня опанування студентом матеріалу модуля і вміння його застосовувати.

У відповідності до програми навчальної дисципліни тестові роботи проводять на останньому практичному занятті відповідного змістовного модулю. Загальна тривалість тестової роботи - 2,0 години. Тестова робота містить завдання різного рівня складності. Для оцінювання рівня відповідей студентів на тестові завдання використовуються відповідні критерії оцінювання наведені в тесті.

Проведення підсумкового письмового екзамену

До підсумкового контролю допускають студентів, які набрали в сумі за всіма змістовими модулями більше 30% балів від загальної кількості з дисципліни (тобто більше 50% від кількості балів поточного контролю) за внутрішнім вузівським рейтингом або системою ECTS , або наявність позитивних оцінок з проміжного модульного контролю (за національною системою).

Екзамен здійснюють у письмовій та усній формах за екзаменаційними білетами. Екзаменаційний білет складається з трьох частин: читання професійно-орієнтованого тексту з метою отримання необхідної інформації (Reading Comprehension), складання граматичного тесту (Structure and Written Expression), співбесіда за фаховою тематикою. За повну відповідь у першій та другій частині студент отримує по 15%, за повну відповідь у третій частині 10% від загальної суми балів, що складає 40%.

Підсумкову оцінку з дисципліни виставляють в національній системі, оцінювання результатів навчання і в системі ECTS згідно з методикою переведення показників успішності знань студентів Академії в систему оцінювання за шкалою ECTS.

Шкала перерахунку оцінок результатів навчання в різних системах оцінювання.

Система оцінювання	Шкала оцінювання						
Внутрішній вузівський рейтинг, %	100-91	90-71		70-51		50-0	
Національна 4-бальна і в системі ECTS	5 <i>відмінно</i> A	4 <i>добре</i> B, C		3 <i>задовільно</i> D, E		2 <i>незадовільно</i> FX, F	
Внутрішній вузівський рейтинг у системі ECTS, %	100-91	90-81	80-71	70-61	60-51	50-26	25-0
Національна 7-бальна і в системі ECTS	<i>відмінно</i> A	<i>дуже добре</i> B	<i>добре</i> C	<i>Задовільно</i> D	<i>доста-тньо</i> E	<i>незадовільно*</i> FX*	<i>Незадовільно</i> F**
ECTS, % студентів	A 10	B 25	C 30	D 25	E 10	FX*	F**
						<i>не враховується</i>	

* з можливістю повторного складання

** з обов'язковим повторним

Проведення підсумкового письмового іспиту

Підсумковий контроль здійснюють шляхом проведення іспиту за екзаменаційними білетами. Підсумковий іспит перевіряє рівень комунікативної компетенції студента у межах як загальнонавчальної, так і професійної і фахової тематики відповідно до вимог програми. Підсумковий іспит складається з письмової та усної частин. Екзаменаційний білет включає: читання професійно-орієнтованого тексту з метою отримання необхідної інформації (Reading Comprehension), складання граматичного тесту (Structure and Written Expression), співбесіда за фаховою тематикою, під час якої студент має виявити своє вміння зрозуміти й коректно вести розмову і дискутувати у фахово-професійному контексті. Загальну оцінку студент отримує згідно вимог до бакалаврів за спеціальністю 6.170202 «Охорона праці», з урахуванням повноти

відповіді в кожній частині іспиту. Підсумкову оцінку з дисципліни виставляють в національній системі оцінювання результатів навчання.

Оцінка «відмінно» - Студент виявляє досконале вміння розуміти прочитаний професійно-орієнтований текст, при обговоренні прочитаного матеріалу та в співбесіді демонструє відповідність темі, чітку структуру, логічність викладу, зв'язність висловлювань та реалізацію комунікативного наміру. Студент використовує лексику відповідно до комунікативного наміру та високого рівня володіння англійською мовою. При складанні граматичного завдання студент демонструє відмінне знання вживання різноманітних граматичних структур. Усна відповідь студента відповідає всім фонетичним нормам: правильність вимови, інтонації, темпу мовлення. Письмова відповідь оформлена акуратно.

Оцінка «добре» - Студент виявляє достатньо високе вміння розуміти прочитаний професійно-орієнтований текст, при обговоренні прочитаного матеріалу та в співбесіді демонструє відповідність темі, структуру, логічність викладу, зв'язність висловлювань та реалізацію комунікативного наміру, не допускаючи суттєвих неточностей, що впливають на загальну картину відповіді. Студент вміло використовує отримані знання. При складанні граматичного завдання студент демонструє добре володіння різноманітними граматичними структурами. Усна відповідь студента відповідає всім фонетичним нормам: правильність вимови, інтонації, темпу мовлення. Письмова відповідь оформлена акуратно.

Оцінка «задовільно» - Студент виявляє задовільне вміння розуміти прочитаний професійно-орієнтований текст, демонструє посередні знання основного матеріалу. При обговоренні прочитаного та в співбесіді не завжди демонструє відповідність темі, порушує послідовність викладу відповіді. При складанні граматичного завдання студент демонструє невисокий рівень знань

вживання різноманітних граматичних структур. Усна відповідь студента не завжди відповідає всім фонетичним нормам. Присутня неохайність в оформленні відповіді, що ускладнює сприйняття матеріалу викладачем.

Оцінка «незадовільно» - Студент не дав відповідь на значну частину програмного матеріалу. У відповідях присутні значні помилки, письмова відповідь оформлена неохайно.

2.8. Інформаційно-методичне забезпечення

Бібліографічні описи, Інтернет адреси	ЗМ, де застосовується
1	2
1. Рекомендована основна навчальна література (підручники, навчальні посібники, інші видання)	
1. G.Yatel, B.Knyazevsky, F.Kuzyk, Senior English for Technical Students, Вища школа, Київ, 1995	1 - 2
2. Английский язык для инженеров: Учеб./Т.Ю. Полякова, Е.В. Синявская, О.И. Тынкова, Э.С. Улановская. – 6-е изд., - М.: Высш.шк., 2003.	1 - 2
3. Jenny Dooley, Virginia Evans, Grammarway 3, Express Publishing, 2000	1 - 4
4. John Eastwood, Oxford Practice Grammar, Oxford University Press, 2003	1 - 4
5. Raymond Murphy, English Grammar in Use, A Self-study Reference and Practice Book for Intermediate Students, Cambridge University Press, 1988	1 - 4
6. Raymond Murphy, Essential Grammar In Use, A Self-study Reference and Practice Book for elementary Students of English, Cambridge University Press, 2007	1 - 2
2. Додаткові джерела (довідники, нормативні видання, сайти Інтернет тощо)	
1. Jenny Dooley, Virginia Evans, Grammarway 4, Express Publishing, 1999	1 - 4
2. Digby Beaumont, Colin Granger (1992), English Grammar An Intermediate Reference and Practice Book, Heinemann	1 - 4
3. Bill Mascull, Business Vocabulary in Use, Cambridge University Press	3 - 4
4. Peter Strutt, Market Leader. Business Grammar and Usage. Business English, Longman	3 - 4

1	2
<p>5. English as a Second Language http://academic.cuesta.cc.ca.us/ahalderma/ESL.htm English Grammar Links for ESL Students http://www.gl.umbc.edu/~kpokoy1/grammar1.htm English for Science and Technology: http://www.hut.fi/~rvilmi/EST On-Line English Grammar: http://www.eolunet.com/english/grammar/toc.html On-Line Language Exercise: http://www.ilegroup.com/interactive/ Learning English on the Web http://www.rong-chang.com Online Directory of ESL Resources http://www.cal.org/ericcll/ncbe/esldirectory/</p>	1 - 4
<p align="center">3. Методичне забезпечення (реєстр методичних вказівок, інструкцій до лабораторних робіт, планів семінарських занять, комп'ютерних програм, відео-аудіо-матеріалів, плакатів тощо)</p>	
<p>1. Vehicles: History and Modernity, Навчальний посібник з англійської мови для студентів денної форми навчання спеціальностей 6.092200 “Електричний транспорт”. Укл ВидашенкоН.І., Сергєєва Г.Б. – Харків,ХДАМГ, 2006.</p>	3 – 4
<p>2.Transport Around Us, Навчальний посібник з англійської мови для студентів денної форми навчання спеціальностей 6.092200 “Електричний транспорт”. Укл. Сергєєва Г.Б., ВидашенкоН.І.– Харків,ХДАМГ, 2007.</p>	3 - 4
<p>3. Збірник тестів з англійської мови (для студентів технічних спеціальностей). Укл. С.А. Бучковська, В.М. Гнатушко. – Харків,ХДАМГ, 2003.</p>	3 – 4
<p>4. English for cross-cultural communication. Методичні вказівки з англійської мови міжкультурної комунікації (для студентів 1-2 курсів денної форми навчання усіх спеціальностей академії) Харків – ХНАМГ, 2006.</p>	1 - 4
<p>5.Transport And Transportation. Збірник текстів і завдань з дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням) (англійська мова)» (для організації самостійної роботи студентів I курсу денної форми навчання напряму «Електромеханіка» спеціальностей 6.050702 – «Електричний транспорт», «Електричні системи комплекси транспортних засобів», «Електромеханічні системи автоматизації та електропривод») / Н.І. Видашенко, А.В. Сміт; Харк.нац.акад.міськ.госп-ва. – Х.: ХНАМГ, 2009.</p>	1 - 2
<p>6.Means of Transportation. Збірник текстів і завдань з дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» (англійська мова) (для організації самостійної роботи студентів 2 курсу денної форм навчання напряму 6.050702 «Електромеханіка») / Укл.: Н.І. Видашенко; А.В. Сміт Харк.нац.акад.міськ.госп-ва. – Х.: ХНАМГ, 2009. – 54с., укр., англ., мовами.</p>	3 - 4

НАВЧАЛЬНЕ ВИДАННЯ

Програма та робоча програма навчальної дисципліни **«Іноземна мова
(за професійним спрямуванням) (Англійська мова)»** (для студентів 1-2
курсів денної форми навчання за напрямом підготовки
6.170202 - «Охорона праці»)

Укладач: **ОМЕЛЬЧЕНКО** Аліса Володимирівна

В авторській редакції
Комп'ютерна верстка: *І. О. Храпко*

План 2011, поз. 453 Р

Підп. до друку 11.01.2011 р.
Друк на ризографі
Тираж 10 пр.

Формат 60x84/16
Ум. друк. арк. 1,6
Зам. № 7157

Видавець і виготовлювач:
Харківська національна академія міського господарства,
вул. Революції, 12, Харків, 61002
Електронна адреса: rectorat@ksame.kharkov.ua
Свідоцтво суб'єкта видавничої справи: ДК №4064 від 12.05.2011 р.